



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 1: O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale

Prioritatea 1: O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific 1.3: Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

APEL DE PROIECTE: PRNV/2023/132.B.1/1

Anexa I

GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERILOR DE FINANȚARE

Cerința/ Criteriul	DA	NU	N/A	Observații
A. ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR ȘI PARTENERILOR				
I. ESO1 Forma de constituire a solicitantului / liderului de parteneriat / partenerilor				
1. Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul eligibil reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în ghidul solicitantului, secțiunea 5.1.1?				
2. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, membrii individuali ai parteneriatului respectă forma de constituire prevăzută în cadrul ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte?				
3. În cazul parteneriatelor, liderul de parteneriat este reprezentat în mod obligatoriu de solicitantul care deține un drept real asupra imobilului necesar obiectivului de investiție și are calitatea de fondator al incubatorului pentru care se solicită finanțare?				

<p>4. În cazul entităților finanțate din fonduri publice care stabilesc parteneriate cu entități eligibile publice sau private conform indicațiilor de mai sus, a fost aplicată o procedură de selecție a acestora, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului legal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice?</p> <p>5. În cazul depunerii unei cereri de finanțare în parteneriat, entitatea cu rol de administrator a solicitat finanțare nerambursabilă doar prin ajutor de minimis, în condițiile detaliate în cadrul capitolului 5.3. Eligibilitatea cheltuielilor? Se va verifica conform prevederilor ghidului.</p> <p>6. Până la data depunerii cererii de finanțare a fost stabilită modalitatea de organizare și funcționare a incubatorului și s-au constituit entitățile juridice, acolo unde este cazul? Acestea respectă prevederile Legii 102/2016 privind incubatoarele de afaceri? S-au depus documente care fac dovada privind cele de mai sus?</p> <p>7. În cazul incubatoarelor de afaceri existente, s-a atașat Titlul de incubator de afaceri?</p> <p>8. Au fost depuse documentele statutare ale solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor, dacă este cazul, conform Ghidului solicitantului?</p> <p>A.Pentru unități administrativ teritoriale comună, oraș, municipiu, municipiu reședință de județ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul prefectului privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local/ Județean, după caz; <p>Se vor anexa următoarele documente statutare pentru reprezentantul legal al solicitantului de finanțare (inclusiv partenerii, după caz):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Încheierea civilă de validare a mandatului primarului/președintelui consiliului județean <p>B.În cazul institutelor sau consorții de instituții de învățământ superior acreditate, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentul legal privind înființarea, funcționarea, acreditarea instituției (după caz) de învățământ superior, inclusiv documentul din care să rezulte tipul, modul de constituire, responsabilitățile organelor de conducere (dacă documentele sunt diferite). 				
---	--	--	--	--

<p>•Ordinul de numire al reprezentantului legal al instituției de învățământ superior.</p> <p>C.Pentru Institute, centre și stațiuni de cercetare dezvoltare: conform legii de înființare, organizare și funcționare a acestora.</p> <p>D.Pentru Camere de comerț: conform legii de înființare, organizare și funcționare a acestora.</p> <p>E.Pentru societăți: act constitutiv, contract de societate, statut în formă consolidată (care cuprinde toate modificările efectuate de la înființarea solicitantului, până la depunerea cererii de finanțare). Informațiile din documentele statutare trebuie să corespundă cu informațiile ce reies din Certificatul constatator ORC, acolo unde este cazul.</p> <p>Pentru entitățile de drept privat înregistrate la ORC se va depune și Certificatul constatator și Furnizare informații extinse, emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul solicitantul, ori prin serviciul InfoCert, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare.</p> <p>F.Pentru asociații și fundații se vor depune: extras din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor , act constitutiv consolidat, statutul asociației, certificat de înregistrare fiscală.</p> <p>9. Documentele statutare sunt depuse și se corelează cu informațiile din anexa III.1.Declarația unică?</p>				
<p>II. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și dacă este cazul, a partenerilor</p> <p>10. Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor, aflat în termen de valabilitate?</p> <p>11. Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal?</p>				
<p>III. Documente privind constituirea parteneriatului, dacă este cazul</p> <p>12. Acordul de parteneriat și Hotărârile de aprobare a acestuia sunt depuse și îndeplinesc cerințele minime de conținut prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă și Anexa III.5 la Ghidul solicitantului?</p>				

<p>13. În cazul depunerii unei cereri de finanțare în parteneriat, entitățile cu rol de administrator al incubatorului au solicitat doar <i>ajutor de minimis</i>, în condițiile detaliate în cadrul capitolului 5.3. Eligibilitatea cheltuielilor și a Declarației de eligibilitate?</p> <p>14. În cazul parteneriatelor obligațiile partenerilor sunt stipulate în Acord (contribuția fiecărui partener la cheltuielile proiectului etc.)?</p>				
<p>IV. ESO2 Solicitantul (Liderul de parteneriat/Partenerii) va fi înregistrat în Regiunea Nord-Vest, conform prevederilor prezentului ghid al solicitantului</p> <p>15. Solicitantul (Liderul de parteneriat/Partenerul) este înregistrat în Regiunea Nord-Vest, conform prevederilor ghidului solicitantului?</p> <p>16. Partenerii care se încadrează în categoria entităților cu rol de administrare se obligă că vor înregistra sediul social, punct de lucru, filială etc. în regiunea Nord-Vest, cel târziu la momentul primei plăți?</p> <p>Criteriul este îndeplinit prin asumarea obligației în cuprinsul Declarației Unice.</p>				
<p>V. ESO3 Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică, inclusiv nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate</p> <p>17. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în Declarația unică (Anexa III.1.) inclusiv nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate?</p> <p><i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea acestuia prin Declarația Unică.</i></p> <p><i>Se va verifica inclusiv macheta financiară (și corectitudinea datelor) pentru a determina dacă solicitantul/liderul de parteneriat și partenerii (dacă este cazul) se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate.</i></p> <p><i>În cazul partenerilor, în macheta financiară se vor completa datele necesare stabilirii încadrării în categoria întreprinderilor în dificultate.</i></p>				

18. Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul respectă toate condițiile de eligibilitate din Declarația de eligibilitate, anexa III.4.?				
ESO4 Dreptul asupra imobilului/imobilelor obiect al investiției A. În cazul proiectelor care includ investiții ce se sunt supuse autorizării: 19. Sunt anexate documentele aplicabile care dovedesc după caz, dreptul de proprietate publică sau privată, administrare, concesiune sau suprafață, pentru imobilele care fac obiectul proiectului, drepturi menționate în Ghidul solicitantului? 20. Extrasele de carte funciară atașate sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice? 21. Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale? 22. Este anexat Tabelul centralizator asupra numerelor cadastrale pentru obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente și sunt completate informațiile solicitate conform modelului (Anexa III.9)? 23. Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate privată/publică asupra imobilului sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întregul imobil vizat de investiția propusă prin proiect? 24. Datele din documentele privind dreptul asupra imobilului se corelează cu datele privind identificarea investiției din cadrul cererii de finanțare/ autorizația de construire / tabelului centralizator al numerelor cadastrale / documentația tehnico-economică/notă conceptuală? 25. Imobilul/Imobilele care face/fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din ghidul solicitantului : <ul style="list-style-type: none"> • Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent; • Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun; 				

<ul style="list-style-type: none"> • Sunt libere de sarcini/interdicții care ar împiedica implementarea proiectului sau funcționarea incubatorului de afaceri? 				
<p>26. Prin declarația unică, solicitantul și-a asumat că, în cazul în care va primi finanțare, trebuie ca pe o perioadă de 5 ani/ 3 ani (pentru IMM-uri) de la data finalizare investiției, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să mențină investiția realizată asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia; • să nu realizeze o modificare asupra calității dreptului său asupra imobilului/imobilelor sau asupra unui element de infrastructură; • să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției? <p>B. Pentru investițiile care nu includ lucrări de construcție ce sunt supuse autorizării:</p> <p>27. Sunt anexate documentele care dovedesc după caz, dreptul de proprietate publică/privată, administrare, suprafață, concesiune, drept de comodat (împrumut de folosință) sau drept de locațiune (închiriere), drepturi menționate în Ghidul solicitantului?</p> <p>28. Extrasele de carte funciară atașate sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice?</p> <p>29. În cazul dreptului de administrare, suprafață, dreptului de concesiune, dreptului de comodat (împrumut de folosință) sau dreptului de locațiune (închiriere) din documentele depuse reiese faptul că dreptul asupra imobilului obiect al investiției este menținut pentru o perioadă care acoperă cel puțin perioada de durabilitate a proiectului (minim 5 ani /3 ani în cazul IMM-urilor, de la data finalizării investiției)?</p> <p>30. Se va verifica dacă drepturile asupra infrastructurii sunt acoperitoare pentru investiția propusă a fi realizată în conformitate cu documentația tehnico-economică/cele asumate prin Cererea de finanțare?</p> <p>31. Perioada pentru care este conferit dreptul de administrare/dreptul de suprafață/drept de concesiune/dreptul de comodat (împrumut de folosință)/drept de locațiune (închiriere) este acoperitoare pentru durata menționată la</p>				

<p><i>articolul 65 al Regulamentului (UE) 2021/1060, în vederea asigurării caracterului durabil al investiției, respectiv pe o perioadă de 5 ani /3 ani în cazul IMM-urilor, de la finalizarea investiției în cadrul contractului de finanțare, în cazul proiectelor care nu necesită autorizație de construire.</i></p>				
<p>VI. ESO5. Capacitatea financiară a solicitantului de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile și de a asigura costurile de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului</p> <p>32. Este atașată Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, pentru solicitant/lider de parteneriat/parteneri (după caz), prin care se angajează că dețin(e) capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și cheltuielilor neeligibile ale proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor?</p> <p>33. Sumele menționate în Hotărâre sunt acoperitoare pentru cheltuielile aferente investiției (cheltuieli neeligibile și contribuția la cheltuielile eligibile), conform bugetului, acordului de parteneriat și devizului, dacă e cazul?</p> <p>34. Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerii își asumă în Hotărâre că pe o perioadă de 5/3 ani pentru IMM-uri, de la data finalizării investiției, în conformitate cu schema de ajutor de stat și prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia?</p>				
<p>VII. ES06 Entitatea solicitantă (individual) sau unul din membrii parteneriatului are și calitatea de administrator al incubatorului de afaceri</p> <p>35. Entitatea cu rol de administrator care este o persoană juridică ce îndeplinește, cumulativ condițiile stipulate în Legea 102/2016, și în ghidul solicitantului, capitolul 5.2., criteriul ES06?</p> <p>36. S-a atașat hotărârea/decizie/act de numire/de selecție a entității cu rol de administrator al incubatorului de afaceri?</p>				
<p>VIII. EG1 Proiectului și activitățile propuse se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific</p>				

37. Proiectul și activitățile sale se încadrează în Obiectivul Specific al acestei Priorități (conform secțiunilor relevante din Ghidul solicitantului)?				
38. Proiectul include cel puțin activitățile obligatorii impuse prin ghidul solicitantului?				
39. Obiectivul principal al intervențiilor din proiect este în concordanță cu prevederile ghidului solicitantului? Activitățile proiectului vizează obiectivele Priorității 1, RSO 1.3. finanțate în cadrul PR NV 2021 – 2027, conform secțiunilor 3.6 și 5.2.2 din Ghid? Activitățile propuse pentru înființarea și crearea incubatoarelor de afaceri (dacă este cazul) se fac având în vedere intervenții cu scopul maximizării suprafețelor spațiilor verzi, iar acestea vor fi realizate cu specii autohtone, din flora locală?				
40. Proiectul pentru care se solicită finanțare propune cel puțin activități finanțabile prin ajutor de minimis prin care se propune dezvoltarea și derularea unui ciclu/unor cicluri de incubare/programe de accelerare destinate întreprinderilor rezidente? În cazul în care nu sunt propuse aceste activități, proiectul va fi respins.				
XI. EG2 Nu sunt eligibile proiectele care includ investiții demarate (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare 43. Investiția nu a fost demarată (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare? <i>Se va verifica Declarația unică.</i> 44. Contractele de servicii (conform prevederilor ghidului privind eligibilitatea cheltuielilor) au fost încheiate după data de 01.01.2021, în caz contrar cheltuielile aferente acestora nu sunt eligibile?				
IX. EG3 Investiția vizată trebuie să fie realizată pe teritoriul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, fie în mediul rural, fie în mediul urban <i>Se va verifica declarația unică și locația menționată în cadrul Cererii de finanțare.</i>				
X. EG4 Proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în				

<p>urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de programul PR NV 2021-2027 și nu include activități/investiții asupra unor obiective de investiție aflate în perioada de durabilitate/ de garanție a altor finanțări europene și/sau de la bugetul de stat</p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>				
<p>XI. EG5 Investiția propusă trebuie să fie investiție inițială în active corporale, în sensul normelor ajutorului de stat regional, (dacă se solicită ajutor de stat regional)</p> <p><i>Se va verifica dacă proiectul cuprinde o investiție inițială în active corporale (acestea putând reprezenta lucrări de construire, privind construcția incubatoarelor de afaceri), în sensul normelor ajutorului de stat regional</i></p> <p>45. Se va verifica dacă proiectul se încadrează în categoria proiectului Unic de investiții (conform art. 14, alin. 13 din R651/2013)?</p> <p>Orice investiție inițială legată de aceeași activitate sau de una similară, demarată de același beneficiar (la nivel de grup) într-un interval de trei ani de la data de începere a lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în același județ, este considerată ca făcând parte dintr-un proiect unic de investiții. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu depășește valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.</p>				
<p>XII. EG6 Prin proiect nu se efectuează o relocare în conformitate cu prevederile art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060</p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>				
<p>XIII. EG7 Proiectul nu include activități în domenii excluse din domeniul de aplicare a ajutoarelor regionale în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 651/2014, a Regulamentului (UE) 1407/2013 ajutoarelor de minimis și respectiv a Regulamentului (UE) 2021/1058 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune</p> <p><i>Se va verifica Declarația unică și Anexa III.2. Studiu de fezabilitate/Plan de afaceri, codurile CAEN care a urmează a fi propuse în Regulamentul de Ordine Interioară. Codurile CAEN incluse trebuie să se regăsească în Anexa privind codurile CAEN eligibile.</i></p>				
<p>XIV. EG8 Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități</p>				

<p>realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului</p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>				
<p>XV. EG9 Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului</p> <p>45. Valoarea eligibilă a finanță nerambursabilă a proiectului se încadrează între limitele valorilor nerambursabile minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului secțiunea 5.4?</p> <p><i>NOTĂ: Se folosește cursul InforEuro din luna decembrie 2023, respectiv 1 euro== 4,9726 lei</i></p> <p>46. Valoarea maximă a ajutorului de minimis acordat este de 200.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, din luna acordării ajutorului și cu respectarea condițiilor de cumul aplicabile ajutorului de minimis, fără a fi necesară cofinanțarea? În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis s-ar depăși plafonul maxim menționat mai sus, întreprinderea a solicitat ajutor doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor de minimis primite anterior, nu depășește acest plafon?</p> <p>Se va verifica Cererea de finanțare în coroborare cu cele asumate de solicitant/lider de parteneriat/parteneri prin Declarația de eligibilitate.</p>				
<p>XVI. EG10. Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant</p> <p>47. Valoarea cofinanțării asigurate de solicitant este în concordanță cu prevederile Ghidului solicitantului și ale schemei de ajutor aplicabile, dacă este cazul?</p>				
<p>XVII. EG11 Perioada de implementare a activităților proiectului, inclusiv costurile efectuate (suportate și plătite efectiv) nu depășește 31.12.2029 și se încadrează în celelalte condiții prevăzute de ghidul solicitantului</p> <p>48. Perioada de realizare a activităților proiectului, după semnarea contractului de finanțare, nu depășește 40 de luni de la data semnării contractului de finanțare, fără a depăși 31.12.2029?</p>				
<p>XVIII. EG12 Investiția trebuie menținută în regiunea NV pentru o perioadă de cel puțin 5 ani/3 ani (pentru IMM-uri) de la finalizarea investiției în cadrul contractului de finanțare.</p>				

<p>Această condiție nu împiedică înlocuirea unei instalații sau a unui echipament care a devenit depășit sau a fost distrus în această perioadă, cu condiția ca activitatea economică să fie menținută în regiunea în cauză pentru perioada menționată</p> <p>49. Investiția trebuie menținută în regiunea NV pentru o perioadă de cel puțin 5 ani/3 ani pentru IMM de la finalizarea investiției, conform schemei de ajutor de stat aplicabile. Această condiție nu împiedică înlocuirea unei instalații sau a unui echipament care a devenit depășit sau a fost distrus în această perioadă, cu condiția ca activitatea economică să fie menținută în regiunea în cauză pentru perioada menționată?</p> <p>În cazul prezentului apel, conform schemei de ajutor de stat perioada de durabilitate va fi 5 ani/3 ani pentru IMM-uri de la finalizarea investiției.</p> <p>Perioada de 3 ani de menținere obligatorie a investiției în regiunea Nord-Vest se aplică exclusiv proiectelor propuse de solicitanți care se încadrează în categoria IMM-urilor</p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>				
<p>XIX. Criterii generale</p> <p>50. Activitatea de bază din cadrul proiectului sau pachetul de activități declarate de către solicitant ca fiind principale sau de referință pentru proiect respectă următoarele condiții cumulative:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanțarea și contribuie în mod direct și semnificativ la realizarea obiectivelor și la obținerea rezultatelor acestuia; ii. se regăsește în cererea de finanțare sub forma activităților eligibile obligatorii specificate în Ghidul solicitantului; iii. nu face parte din activitățile conexe, așa cum sunt acestea definite în Ghidul solicitantului; iv. bugetul estimat alocat activității sau pachetului de activități reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului? <p><i>Se va verifica Cererea de finanțare, macheta financiară și bugetul proiectului.</i></p>				
<p>B. CRITERII DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR NECESARE ÎNTOCMIRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE</p>				
<p>XX. Cererea de finanțare și anexele la aceasta</p>				

51. Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte, informațiile sunt corelate cu documentele anexate la cererea de finanțare și este tehnoredactată în limba română?				
52. Informațiile prezentate în cererea de finanțare corespund cu cele din anexele obligatorii atașate la cerere?				
53. Cererea de finanțare prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate?				
54. Documentele atașate sunt în perioadă de valabilitate, conform prevederilor ghidului solicitantului și vizează investiția propusă prin proiect?				
55. Acolo unde există formate standard pentru anexe obligatorii în cadrul ghidului solicitantului, acestea sunt completate conform respectivelor formate?				
56. Cererea de finanțare este depusă împreună cu toate documentele obligatorii menționate în ghidul solicitantului?				
57. Cererea de finanțare și toate documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform cerințelor din ghidul solicitantului?				
58. Informațiile sunt completate în limba română?				
XXI. AC1. Documentele statutare ale solicitantului/ liderului de parteneriat / partenerului, unde este cazul <i>Se va verifica în coroborare cu criteriul ESO01.</i>				
XXII. AC2 Documentele ce dovedesc drepturile reale/de creanță necesare pentru realizarea investiției aferentă cererii de finanțare <i>Se va verifica în coroborare cu criteriul ESO04.</i>				
XXIII. AC3 Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului <i>Aceste documente trebuie să fie valabile în etapa de contractare</i> <i>Se va verifica în coroborare cu criteriul ESO02.</i>				
XXIV. AC4 Documente privind datele financiare ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor, actualizate, dacă este cazul				

<p>59. Documentele privind datele financiare actualizate ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor sunt depuse și respectă cerințele din ghid, cap. 7.6?</p> <p>60. Pentru unități administrativ-teritoriale s-au anexat, conform celor de mai jos?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilanț contabil, inclusiv contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară; - Indicatori de execuție bugetară anuali (conform Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 “pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7), ale art. 57 alin. (2[^]1) și ale art. 76[^]1 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale”); - Anexa nr. 1.3 la norme și proceduri, Calculul gradului de îndatorare - ultimul exercițiu financiar încheiat (din anul anterior depunerii cererii de finanțare, indiferent dacă acesta a fost sau nu depus la Ministerul Finanțelor Publice). <p>Observații: Acolo unde metodologia impune calcularea de indicatori trimestriali, se vor atașa indicatorii execuției bugetare pe bilanțurile trimestriale (31.03, 30.06, 30.09, 31.12).</p> <p>Situațiile financiare trebuie să acopere întregul an fiscal precedent datei de depunere a cererii de finanțare.</p> <p>Societățile /organizațiile de cercetare vor anexa cele mai recente situații financiare anuale ale solicitantului aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților: Bilanțul prescurtat (Formular 10), Contul de profit și pierdere (Formular 20), Datele informative (Formular 30) , Situația activelor imobilizate (Formular 40).</p> <p>Dacă situațiile financiare au fost depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, se va atașa inclusiv dovada depunerii.</p> <p>61. În cazul parteneriatelor toți partenerii au depus documentele?</p>				
<p>XXV. AC5 Dovada capacității financiare: extras de cont bancar (curent, de depozit), linie/ contract de credit emise de o instituție de credit, scrisoare de confort angajantă</p> <p>62. Dovada capacității financiare acoperă cel puțin contribuția proprie totală a solicitantului (contribuția la valoarea eligibilă, și</p>				

<p>valoarea neeligibilă a proiectului), mai puțin TVA aferentă proiectului.</p> <p>Extrasul de cont să fie emis cu maxim 5 zile lucrătoare înainte de depunere.</p>				
<p>XXVI. AC6. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare pentru toate punctele de lucru ale solicitantului</p> <p>63. Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat, din care reiese că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare. În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatelor de către toți membrii parteneriatului. Au fost transmise?</p> <p>64. Certificatele sunt în termen de valabilitate?</p>				
<p>XXVII. AC7. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor</p> <p>65. Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului ? În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatului de către toți membrii parteneriatului. Au fost transmise?</p> <p>66. Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate ?</p>				
<p>XXVIII. AC8 Hotărârea/Decizia de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție.</p> <p>67. Este inclusă asumarea privind asigurarea cheltuielilor de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare?</p> <p><i>(Se va verifica inclusiv actualizarea documentului, ca urmare a modificărilor din etapa de evaluare tehnică și financiară).</i></p> <p><i>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</i></p>				
<p>XXIX. AC9. Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor</p>				

<p>naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare/Avizul Natura 2000 a/au fost depusă/depuse?</p> <p>68. Este anexată Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice?</p> <p><i>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</i></p> <p>69. Avizul Natura 2000, în conformitate cu prevederile OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare a fost anexat ?</p> <p>70. Avizul administratorului/custodelui/clasarea solicitării pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007, dacă este cazul. Documentul a fost atașat?</p> <p><i>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</i></p>				
<p>XXX. AC11. Autorizația de construire pentru obiectivul de investiție aferent proiectului (dacă este cazul)</p> <p>71. Autorizația de construire fost transmisă și este în termen de valabilitate? Respectă prevederile ghidului solicitantului?</p> <p>A fost transmisă autorizația de construire pentru proiectele care propun lucrări de construcții care necesită autorizație de construire, dacă nu a fost atașată la depunerea cererii de finanțare?</p>				
<p>XXXI. AC12 Declarația privind eligibilitatea TVA (anexa III.11)</p> <p>72. Este anexată declarația privind eligibilitatea TVA și este semnată de reprezentantul legal, atât pentru liderul de parteneriat cât și pentru partenerii care au contribuții financiare în proiect ?</p> <p>73. Dacă este cazul este depus Certificatul de înregistrare în scop de TVA pentru aceștia?</p> <p>74. Sunt corelate informațiile din declarația privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului? Declarația de eligibilitate privind ajutorul de minimis/de stat, a fost depusă?</p> <p><i>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare. Se va completa anexa IV.I.</i></p>				
<p>XXXII. AC13 Declarația de eligibilitate (Anexa III.4)</p>				

75. Declarația de eligibilitate este depusă și solicitantul a selectat toate opțiunile aplicabile lui, în corelare cu Cererea de finanțare și Anexele acesteia?				
XXIII. AC14 Alte documente actualizate 76. Alte documente, dacă este cazul care au fost depuse la momentul Cererii de finanțare și au suferit modificări, ca urmare a procesului de selecție și evaluare, a fost depuse?				
XXIV. Este anexată Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice? Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.				
PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE. DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>				

Numai cererile de finanțare eligibile (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) sunt admise în vederea contractării.

Neîndeplinirea oricărui criteriu aplicabil din grila constituie în acest sens motiv de respingere al cererii de finanțare.